

Le fasi della scrittura

Come ci organizziamo quando dobbiamo scrivere un testo?

Le tre fasi della scrittura

- ⌘ Pre-writing o Progettazione
- ⌘ Writing o Redazione
- ⌘ Re-writing o Revisione

Modello processuale della scrittura formulato per la prima volta dai due studiosi di scienze cognitive **Hayes e Flower** ("Identifying the organization of writing processes", in R.W. Gregg, E.R. Steinberg, ed., *Cognitive processes in Writing*, Hillsdale, N.J., Erlbaum Publishers, 1980.)

Un pregiudizio sulla scrittura

- ⌘ A scuola abbiamo interiorizzato il **mito della scrittura di getto**, fatta **senza progettare il testo**: è come se lo scrittore capace (geniale?) fosse colui o colei che è in grado di scrivere qualcosa che è subito completo e perfetto, e non ha bisogno di revisione.
- ⌘ In realtà la scrittura **va progettata**: non dobbiamo pensare alla redazione di un testo come a un **processo né immediato né lineare**.
- ⌘ Questo pregiudizio inconsapevole può infatti contribuire a **frenare la nostra creatività**.
- ⌘ Inoltre qualunque testo scritto **va rivisto accuratamente**.

Pre-writing

È tutto ciò che si fa **prima di scrivere** un testo.

Nel pre-writing si possono distinguere due fasi principali:

- ⌘ Fase **quantitativa**, di **accumulo**: appunti, liste, note, schizzi, schemi, parole chiave, ecc. sia sul **computer** sia su **carta** (bigliettini, block notes, quaderni, ecc.).
- ⌘ Fase **qualitativa**: selezionare e mettere ordine, attribuendo priorità e ruoli.

Pensare sulla carta

- ⌘ Nella fase quantitativa **ogni pensiero** che ci viene in mente **va catturato e fissato** su carta.
- ⌘ **Scrivere è innanzi tutto pensare, solo più tardi è comunicare i pensieri agli altri**.
- ⌘ La scrittura deve servire a **pensare meglio**, a **chiarire ciò che si pensa** e si vuole comunicare.
- ⌘ **Il pensiero non precede la scrittura: l'accompagna**.

Pensare sulla carta

Si scrive pensando e si pensa scrivendo.

Il clustering

- ⌘ Una delle più efficaci tecniche di pre-writing è il **clustering** (cluster = grappolo).
- ⌘ Tutti conosciamo un modo tradizionale di organizzare i pensieri: farsi un **indice** o una **scaletta**.
- ⌘ L'indice e la scaletta hanno però il limite di essere **sequenziali**, mentre **il pensiero creativo non lo è quasi mai**: il pensiero che viene in mente per primo e che si è portati a scrivere al primo punto della scaletta forse **NON** è il più importante.

© Giovanna Cosenza 2007-2008. Scrittura efficace

7

Il clustering

Fase quantitativa del pre-writing

- ⌘ Scrivi al centro di un foglio **il nome del concetto** su cui vuoi lavorare.
- ⌘ Disegnagli un **cerchio attorno**.
- ⌘ Fermati a riflettere **pensando per libere associazioni** (potremmo anche dire: usa il più possibile l'**emisfero destro** del cervello).
- ⌘ Registra i tuoi pensieri con una o più parole: **fa' un cerchio attorno a ogni parola** e traccia **una linea fra la parola e quella che l'ha generata**.

© Giovanna Cosenza 2007-2008. Scrittura efficace

8

Il clustering

Fase qualitativa del pre-writing

- ⌘ È il momento di **dare un ordine ai pensieri**.
- ⌘ Il contenuto di ogni cerchio del clustering va visto come un **paragrafo**, un **capitolo** o **sottocapitolo** separato di ciò che vogliamo scrivere.
- ⌘ Questo equivale a tradurre la **non sequenzialità del pensiero creativo** in una serie di concetti pronti per essere trasferiti alla **sequenzialità della scrittura**.

© Giovanna Cosenza 2007-2008. Scrittura efficace

9

Il clustering

- ⌘ Scegli **il contenuto che consideri più importante** e che vuoi che il lettore ricordi meglio. Segnalo con una **I**: sarà il tuo **Inizio**.
- ⌘ Scegli il **secondo contenuto per importanza** e segnalo con la **C**: sarà la tua **Conclusione**.
- ⌘ Molte ricerche hanno dimostrato che le parti di uno scritto che i lettori ricordano meglio sono **l'inizio e la fine**.
- ⌘ **Assegna un numero a ciascuno degli altri cerchi**, seguendo il **criterio di ordinamento** che ritieni più opportuno per l'argomento.

© Giovanna Cosenza 2007-2008. Scrittura efficace

10

Possibili criteri di ordinamento

- ⌘ Dal generale al particolare
- ⌘ Dal particolare al generale
- ⌘ Dalle cause agli effetti
- ⌘ Dagli effetti alle cause
- ⌘ In **ordine cronologico**
- ⌘ In ordine di **importanza crescente**
- ⌘ In ordine di **importanza decrescente**
- ⌘ In **ordine logico**
- ⌘ In ordine di **percepibilità nello spazio**
- ⌘ In ordine di **rappresentabilità nell'immaginazione**
- ⌘ ...

© Giovanna Cosenza 2007-2008. Scrittura efficace

11

Writing

- ⌘ Dopo la progettazione, arriva il momento della **stesura** o **redazione** di un testo.
- ⌘ È sbagliato pensare che in questa fase si debba scrivere **qualcosa di definitivo e compiuto** che avrà bisogno, al massimo, di una blanda revisione di copy-editing.
- ⌘ In altre parole, è sbagliato proiettare su questa fase **le ansie di rapidità e compiutezza** che prima proiettavamo sul processo di scrittura nel suo complesso.

© Giovanna Cosenza 2007-2008. Scrittura efficace

12

Free-writing

- ⌘ Nella redazione di un testo si deve cominciare facendo **free-writing**.
- ⌘ "Free-writing" vuol dire **scrivere liberamente**, il più possibile svincolati da ogni condizionamento di grammatica e stile.

Free-writing

Strategie per lasciarsi andare

- ⌘ **Cominciare subito**: niente blocca gli scrittori come pensare troppo senza scrivere.
- ⌘ **Scrivere velocemente, senza fermarsi e senza preoccuparsi troppo degli errori** di grammatica, ortografia, punteggiatura. Faremo le correzioni nella fase di revisione.
- ⌘ Questo atteggiamento **contrasta** con **quanto è stato insegnato a scuola** alla maggior parte di noi: l'ossessione per la correttezza ci ha spesso indotti a **scrivere poche parole** e correggerle subito.

Free-writing

- ⌘ **Scrivere tutto ciò che passa per la mente** (anche le sciocchezze) su ogni punto del nostro cluster, stabilendo un **tempo limite** per ogni pensiero: ad es. non meno di 5 minuti e non più di 15.
- ⌘ **Non è necessario cominciare proprio dal primo punto del cluster**: se viene più facile, si può cominciare dal terzo punto, poi passare al quinto, quindi al secondo, al quarto e infine al primo.
Per aumentare la propria creatività occorre SOTTRARRE REGOLE alla scrittura, non aggiungerne.

Free-writing e Re-writing

- ⌘ È più facile **correggere le parole e le frasi quando sono già sul foglio** che crearle e correggerle quando sono ancora nella testa (come tante volte abbiamo fatto a scuola).
- ⌘ Non bisogna pensare che una **revisione pesante** (di contenuti, struttura, ecc.) del nostro testo voglia dire che non siamo abbastanza bravi.

Free-writing e re-writing

Hemingway, parlando della **prima stesura**, disse:

"L'unica cosa che conta è terminarla".

Inoltre, chiamava le sue prime stesure **"escrementi"**.

Free-writing e re-writing

Non è un problema se la prima stesura è **pessima**: deve esserlo, ci si aspetta che lo sia, è quasi un obbligo.

Re-writing

Suggerimenti per un re-writing efficace

- ⌘ Ripensa a chi leggerà il tuo testo – il tuo **lettore modello** – alle sue conoscenze, al suo linguaggio, al suo punto di vista (la nonna? Un ragazzino di tredici anni? Pensionati di provincia? Docenti universitari?).
- ⌘ Ripensa agli **obiettivi** del tuo testo (devo vendere un prodotto? divertire? ottenere un appuntamento? passare un esame?).

Re-writing da lontano...

Controlla il testo **DA LONTANO**, rileggendolo per intero: **controlla innanzi tutto che sia chiaro, quindi che sia consequenziale** (dal punto di vista logico, descrittivo, narrativo, ecc.).

Re-writing da vicino...

Controlla il testo **DA VICINO**: la lunghezza e coerenza dei **paragrafi** (meglio che sia varia), le **frasi** (sono legate? sono troppo lunghe? sono troppo brevi e frammentarie?), i **modi di dire** (evita luoghi comuni, frasi fatte, incrostazioni varie, ecc.), le **parole** (controlla sostantivi, verbi, avverbi, aggettivi, vedi sotto).

Re-writing

- ⌘ Non sottovalutare **l'ortografia**.
- ⌘ **Rileggi il testo ad alta voce**: la lettura ad alta voce avvicina la parola scritta a quella parlata ed evidenzia errori e oscurità.
- ⌘ **Rivedi soprattutto L'INIZIO E LA FINE**.
- ⌘ **Controlla i tempi della revisione**.
- ⌘ Trovati un **editor**... ☺

Mettersi nei panni dell'altro...

Tutto il lavoro di **revisione** va fatto con uno **scopo fondamentale**: prevedere nei minimi dettagli come il nostro testo verrà letto, **mettersi cioè nei panni del nostro LETTORE MODELLO**.

Esercizio di clustering

Tema:

"Io e la scrittura"

Racconta il tuo rapporto con la scrittura: com'era quand'eri piccolo, com'è cambiato crescendo, com'è ora.

Prima di scrivere, prepara un clustering su questo tema.